合肥兴泰金融控股（集团）有限公司内训师培训及内部课程开发项目采购文件

一、项目概况

合肥兴泰金融控股（集团）有限公司计划开展内训师培训项目，培训对象为集团公司内部培训师人员20至30人。项目周期为6个月，服务内容包括但不限于线下培训、内部课程开发辅导、内训师大赛组织、项目运营等。

二、项目要求

**1.培训目标**

聚焦复合型人才培养，加大内部经验传授、技能传承，启动内部知识萃取工程，打造一支复合型内部培训师队伍、开发若干门实用性内部标准课程，通过赛制评选产生10门精品课程，课程复用率达到100%，形成一套相对成熟可延续的内训师培养机制。

**2.项目周期**

项目周期为6个月。

4月集中开展不少于2天内训师线下培训；

5月辅导内训师完成课程开发、讲稿撰写及多媒体制作，形成完整的标准课程包；

6月开展集中试讲、磨课、修订；

7月组织开展内训师初赛；

8月组织开展内训师大赛，组织赛前辅导；

9月组织开展精品课程录制。

时间具体安排可根据实际情况另行协商。

**3.培训内容**

培训内容可包括但不限于教学技能提升、课程开发工具使用、授课礼仪及技巧等，培训方式为面授。赛前辅导和初赛可以采取灵活方式组织。

**4.项目质量要求**

（1）基于学习效果最大化，严格按照采购文件原则性要求，兼顾自身优势，有针对性地设计培训项目。

（2）提供项目全周期、全流程运营服务。按照培训及教学安排，开展培训全程运营组织及物料提供，提供包括但不限于：学习管理，师资课程助教，摄影摄像，线下会场布置，宣传物料提供（海报、条幅、物料制作及安装、宣传视频剪辑、宣传材料输出、培训纪念品、学员手册、聘用证书等），课程录制（上门布景或摄影棚、摄制团队、课程摄制及后期剪辑成片），内训师初赛和大赛的组织、奖品、物料等（不含场地），运营支持等服务。

（3）师资要求。原则上应具备5年以上培训经验，同时具有5年以上企业实战经验。

（4）根据本项目特点拟组建稳定的项目运营团队，明确项目经理及运营人员构成，并提供项目经理、运营团队等的履历说明、相关服务案例，评判项目运营团队的知识、技能、经验和资历背景是否能很好的满足服务要求。响应文件中须提供响应人对运营人员从业年限的承诺。

（5）运营人员要求。至少提供2名支持人员（1名项目经理+1名运营人员），其中项目经理原则应具备5年以上培训从业经历，运营人员原则上应具备3年以上培训从业经历。每次线下培训至少1名运营人员跟堂开展培训管理；课程录制至少1名运营人员主导组织；初赛及大赛至少1名运营人员提供支持。

三、报价要求

本项目预算不超过15万元。本项目采用总价及综合单价报价方式。

报价包含但不限于讲师课时、宣传物料、证书手册、会场布置、摄影摄像、项目运营、讲师及运营人员交通食宿、课程录制和场景搭建、摄制团队交通食宿、课程剪辑成片及片头片尾的设计等完成项目服务的全部费用。线下培训及内训师大赛为自有场地，报价不含该场地费用。报价除报总价外，应详细列出各项报价信息。10门精品课程每门课程时长一般为1小时左右。

四、服务供应商资格条件

1.在中华人民共和国境内注册合法运作的企业法人、事业单位法人或法人依法设立并领取营业执照的分支机构;

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所需的完全能力，三年内无重大违法经营记录，具备法律法规规定的其它条件的合格企业法人；

3.在项目服务过程中不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，一旦出现侵权，一律由供应商承担全部责任；

4.必须能够按时提交采购人要求的产品和服务，需具备与本项目类似的培训项目的经验。

5.本项目不接受以联合体形式参加采购，仅接受单一法人或其他组织为采购主体，且成交后不允许分包、转包。

五、服务期限

服务周期参照上文“项目要求”中相关内容执行，可根据实际协商安排。

六、评审方法和标准

1.评审方法。本项目采用综合评分法，由响应人讲解应答文件（不超过15分钟），展示培训方案，我方组织评审小组进行综合评审，总分为100分。

2.评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审因素与评分值** | | | **评分标准** |
| **序号** | **评审因素** | **分值** |
| 1 | 报价 | 25 | 当有效响应人数量不少于5家时，则去掉一个最高价和一个最低价，取其他响应人报价的算术平均数为基准价；当有效响应人数量不足5家时，取全部响应人报价的算术平均数为基准价。  1.报价等于基准价，报价得分=25；  2.当报价＞基准价，报价得分=25-（报价-基准价）/基准价\*100\*0.6  3.当投标报价＜基准价，报价得分=25+（报价-基准价）/基准价\*100\*0.4  当报价得分为负时，均按0分计算。  报价得分保留小数点后两位。 |
| 2 | 培训实施  方案 | 40 | 提供培训实施方案的培训服务整体思路、框架，具体实施运营步骤,质量保证手段及培训辅助措施等，并由响应人进行方案介绍和演示。  优秀的得35＜F≤40分，良好得30＜F≤35分，一般得25＜F≤30分。其他或未提供相关内容的不得分。  **注：响应人具有不超过15分钟的方案介绍演示时间，未参加或放弃方案介绍及线上课程演示的，本项不得分。演示严格按照时间要求，达到15分钟应立即停止。演示中应展示拟摄制的线上课效果、样式。** |
| 3 | 课程师资  实力 | 20 | 响应人根据比选需求及培训对象提供讲师列表，提供讲师信息包括但不限于姓名、年龄、学历、实战经验、专业背景、擅长培训方向、授课经历及培训客户资料。  优秀的得17＜F≤20分，良好得14＜F≤17分，一般得11＜F≤14分。其他或未提供相关内容的不得分。 |
| 4 | 响应人业绩及实力 | 15 | 1.响应人具有企业人才培训项目业绩，每提供一个得2.5分，最高得5分；  2.响应人具有企业人才培训项目业绩，本项最高得5分。单个合同总金额（F）：  （1）15万元≤F＜30万元，每提供一个得2.5分。  （2）30万元≤F，每提供一个得5分。  3.根据响应人企业情况、成立时间、业绩状况、行业经验、奖项荣誉、响应时间等进行横向比较。优秀的得4＜F≤5分，良好得3＜F≤4分，一般得2＜F≤3分。其他或未提供相关内容的不得分。  **注：**  **1.以上业绩须提供对应业绩的培训方案，并加盖公章；**  **2.同一业绩满足上述两项要求可累计得分；**  **3.未提供或提供不符合要求的对应业绩不得分。** |

第一部分：商务文件

公司简介、营业执照复印件、法人代表授权书（加盖公章）、无违法违规记录承诺书等。

第二部分：报价文件

第三部分：技术文件

1.项目实施方案。根据询价文件内容，响应人制定培训实施方案（具体课程在项目实施过程中，可根据后续需求调研由双方协商调整）。

2.以往的培训项目业绩及对应的培训方案。

3.师资列表：姓名、年龄、学历、实战经验、专业背景、擅长培训方向、授课经历及培训客户情况。

4.项目运营团队情况介绍。

第四部分：其他需要提交的资料。

七、提交投标文件及评标时间

凡有意参加本次比选的单位，请于2025年3月25日9:30前提交响应文件（一正本六副本）。响应文件应密封并加盖公章，截止时间后送达的或者未密封完好的响应文件不予接收。提交地点为：安徽省合肥市祁门路1688号兴泰金融广场人力资源部2203室，可邮寄，以邮寄到达时间为准。

评审时间：2025年3月25日。评审地点：安徽省合肥市祁门路1688号兴泰金融广场。具体时间、会场另行通知。

八、联系方式

联 系 人：张经理

电 话：0551-63753809